



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIO	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5	0	COORDINACIÓN GENERAL DEL CENTRO DE COMANDO, CONTROL, COMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MEXICO. C5	0.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO,	DOCUMENTOS	X	X
			0.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.2.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X
			0.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			0.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	0.1	COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y CONTROL DE GESTIÓN DOCUMENTAL	0.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X
			0.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.1.2.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X
			0.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			0.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	0.0.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	0.0.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.0.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
			0.0.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.0.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
			0.0.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			0.0.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	0.1.1	SUBDIRECCIÓN DE CONTROL Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN	0.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.1.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
			0.1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.1.1.2.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
			0.1.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			0.1.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	0.1.1.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN Y CONTROL DE INFORMACIÓN CIUDADANA	0.1.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.1.1.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
			0.1.1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.1.1.1.2.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,		X	
			0.1.1.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL				X	
			0.1.1.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN				X	
C5	0.1.1.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DISEÑO CREATIVO INSTITUCIONAL	0.1.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.1.1.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
			0.1.1.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.1.1.2.2.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
			0.1.1.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			0.1.1.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	0.1.1.3	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN Y SEGUIMIENTO INTERINSTITUCIONAL	0.1.1.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.1.1.3.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
			0.1.1.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.1.1.3.2.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,		X	
			0.1.1.3.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL				X	
			0.1.1.3.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN				X	
C5	0.1.2	SUBDIRECCIÓN DE MONITOREO INTELIGENTE	0.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.1.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
			0.1.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.1.2.2.2	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
			0.1.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			0.1.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	0.1.2.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN Y MONITOREO DE INFORMACIÓN DE FUENTES EXTERNAS	0.1.2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.1.2.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
			0.1.2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.1.2.1.2.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP		X	
			0.1.2.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL				X	
			0.1.2.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN				X	
C5	0.2	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ASUNTOS JURÍDICOS	0.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.2.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			0.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			0.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	X
C5			0.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5	0.2.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	0.2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.2.1.1.1	OFICIOS, VOLANTES EN TURNO, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			0.2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.2.1.2.1	OFICIOS, VOLANTES EN TURNO, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
			0.2.1.3	COMITÉ	0.2.1.3.1	OFICIOS, ACTAS, ANEXOS	DOCUMENTOS	X	X
			0.2.1.4	EXPEDIENTE DE RECURSO DE REVISIÓN / DENUNCIA			DOCUMENTOS	X	X
			0.2.1.5	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN / DATOS PERSONALES	0.2.1.5.1	ACUSES, OFICIOS, ANEXOS	DOCUMENTOS	X	X
			0.2.1.6	PORTAL DE TRANSPARENCIA	0.2.1.6.1	SIPOT	DOCUMENTOS	X	X
			0.2.1.7	INFORMES			DOCUMENTOS	X	X
C5			0.2.1.8	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA			DOCUMENTOS	X	X
C5			0.2.1.9	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			0.2.1.10	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5	0.2.2	SUBDIRECCION DE LO CONTENCIOSO CONSULTIVO	0.2.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.2.2.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			0.2.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.2.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			0.2.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			0.2.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	X



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5	0.2.2.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONSULTA E INSTRUMENTOS JURIDICOS	0.2.2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.2.2.1.1.1	OFICIOS, VOLANTES EN TURNO, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			0.2.2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.2.2.1.2.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	X
			0.2.2.1.3	CONVENIOS				X	X
C5			0.2.2.1.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			0.2.2.1.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5	0.2.1.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ASUNTOS PENALES "A"	0.2.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.2.1.2.1.1	OFICIOS, VOLANTES EN TURNO, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
			0.2.1.2.2	EXPEDIENTES JUDICIALES	0.2.1.2.2.1	JUZGADO CIVICO, MINISTERIO PÚBLICO		X	X
C5			0.2.1.2.3	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.2.1.2.3.1	OFICIOS, VOLANTES EN TURNO, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			0.2.1.2.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			0.2.1.2.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5	0.2.1.3	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE LO CONTENCIOSO	0.2.1.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	0.2.1.3.1.1	OFICIOS, VOLANTES EN TURNO, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			0.2.1.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	0.2.1.3.2.1	OFICIOS, VOLANTES EN TURNO, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			0.2.1.3.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	X
C5			0.2.1.3.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5			0.2.1.3.5	EXPEDIENTES	0.2.1.3.5.1	LABORAL, CIVIL, ADMINISTRATIVO, AMPAROS	DOCUMENTOS	X	X
C5	1	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN OPERATIVA	1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.1.1	MATERIAL AUDIOVISUAL, OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CCP, CIRCULARES, MEMORANDUMS, SOLICITUDES Y/O CONSULTAS, TARJETA INFORMATIVA	DOCUMENTOS	X	X
			1.2	ACTA ENTREGA RECEPCIÓN				X	X
C5			1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	X
C5			1.4	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.4.1	CERTIFICACIONES, OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.5	COMITÉS			DOCUMENTOS	X	X
C5	1.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE APOYO TÉCNICO Y GESTIÓN EN ADMINISTRACIÓN OPERATIVA	1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	X
C5			1.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5	1.2	DIRECCIÓN DE CENTRAL DE CAPTACIÓN DE REPORTES DE EMERGENCIA Y DENUNCIA	1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL	1.2.3.1	REPORTES DE EMERGENCIA 911 REPORTES DE DENUNICA ANÓNIMA 089	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	X



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIO	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5	1.2.1	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE REPORTES DE EMERGENCIA Y DENUNCIA ANONIMA	1.2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.2.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.2.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
					1.2.1.2.2	CONSTANCIAS DE HECHOS	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			1.2.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5	1.2.1.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN DE REPORTES DE EMERGENCIA	1.2.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.2.1.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.2.1.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.1.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			1.2.1.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTA	X	X
C5	1.2.1.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN DE REPORTES Y DENUNCIA ANONIMA	1.2.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.2.1.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.1.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.2.1.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.1.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.1.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	1.2.1.3	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE APOYO Y CONTENCIÓN PSICOLÓGICA	1.2.1.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.2.1.3.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
			1.2.1.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.2.1.3.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP		X	X
			1.2.1.3.3	EXPEDIENTES DE APOYO PSICOLÓGICO	1.2.1.3.3.1	EVALUACIONES PSICOMETRICAS	DOCUMENTOS	X	X
			1.2.1.3.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	X
			1.2.1.3.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	1.2.2	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE CALIDAD Y SEGUIMIENTO	1.2.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.2.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.2.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5					1.2.2.2.2	ACTAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTOS	X	
C5			1.2.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5	1.2.2.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE EVALUACION DEL SERVICIO	1.2.2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.2.2.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.2.2.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.2.1.3	EXPEDIENTES DE EVALUACIÓN DE LOS OPERADORES DE LAS LINEAS 9-1-1 Y 089			DOCUMENTOS	X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIO	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5			1.2.2.1.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			INFORMES	X	
C5			1.2.2.1.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			INFORMES	X	
C5	1.2.2.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE RETROALIMENTACION	1.2.2.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.2.2.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.2.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.2.2.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.2.2.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			ACTA	X	X
C5			1.2.2.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTA	X	X
C5	1.3	DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN OPERATIVA	1.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.3.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			1.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.3.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			1.3.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			1.3.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5			1.3.5	MESAS DE TRABAJO	1.3.5.1	NOTAS INFORMATIVAS	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.6	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.7	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5	1.3.1	SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACION OPERATIVA EN C5 Y C2	1.3.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.3.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.3.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			ACTA	X	X
			1.3.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN					
			1.3.1.5	MESAS DE TRABAJO	1.3.1.5.1	NOTAS INFORMATIVAS			
			1.3.1.6	DOCUMENTACIÓN DIGITAL					
C5			1.3.1.7	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTA	X	X
C5	1.3.1.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE OPERACIÓN DE LOS C2	1.3.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.3.1.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.3.1.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.1.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			ACTA	X	X
			1.3.1.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN					
			1.3.1.1.5	MESAS DE TRABAJO	1.3.1.1.5.1	NOTAS INFORMATIVAS			
			1.3.1.1.6	DOCUMENTACIÓN DIGITAL					
C5			1.3.1.1.7	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTA	X	X
C5	1.3.1.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE OPERACIÓN DE C5	1.3.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.3.1.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.1.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.3.1.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.1.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			1.3.1.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
			1.3.1.2.5	MESAS DE TRABAJO					
C5			1.3.1.2.6	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			ACTA	X	X



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIO	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5			1.3.1.2.7	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTA	X	X
C5	1.3.2	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACION Y LOGISTICA OPERACIONAL	1.3.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.3.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.3.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
			1.3.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL					
			1.3.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN					
			1.3.2.5	MESAS DE TRABAJO		NOTAS INFORMATIVAS			
C5			1.3.2.6	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			ACTA	X	X
C5			1.3.2.7	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTA	X	X
C5	1.3.2.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PLANEACION	1.3.2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.3.2.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.3.2.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
			1.3.2.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL					
			1.3.2.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN					
			1.3.2.1.5	MESAS DE TRABAJO	1.3.2.1.5.1	NOTAS INFORMATIVAS			
C5			1.3.2.1.6	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			ACTA	X	X
C5			1.3.2.1.7	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTA	X	X
C5	1.3.2.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE LOGISTICA OPERACIONAL	1.3.2.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.3.2.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.2.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.3.2.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			1.3.2.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			INFORMES	X	X
C5			1.3.2.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			INFORMES	X	X
C5			1.3.2.2.5	MESAS DE TRABAJO	1.3.2.2.5	NOTAS INFORMATIVAS	INFORMES	X	X
C5			1.3.2.2.6	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			INFORMES	X	X
C5			1.3.2.2.7	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			INFORMES	X	X
C5	1.4	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL	1.4.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.4.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			1.4.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.4.2.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS,	DOCUMENTOS	X	
C5			1.4.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			1.4.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTA	X	X
C5			1.4.5	ACCIONES DE VINCULACIÓN	1.4.5.1	NOTAS Y MINUTAS DE TRABAJO	DOCUMENTOS	X	
C5	1.4.1	SUBDIRECCIÓN DE ENLACE CON ORGANISMOS PUBLICOS Y PRIVADOS	1.4.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA		OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			1.4.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA		OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS,	DOCUMENTOS	X	
			1.4.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			1.4.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTA	X	X
C5	1.4.1.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE CON ORGANISMOS PUBLICOS	1.4.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.4.1.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			1.4.1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.4.1.1.2.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS,	DOCUMENTOS	X	
			1.4.1.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIO	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5			1.4.1.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTA	X	X
C5	1.4.1.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ENLACE CON ORGANISMOS PRIVADOS	1.4.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	1.4.1.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			1.4.1.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	1.4.1.2.2.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS,	DOCUMENTOS	X	
C5			1.4.1.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			1.4.1.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTA	X	X
C5	2	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE TECNOLOGÍAS	2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
					2.1.2	AUDITORIAS	DOCUMENTOS	X	X
					2.1.3	MEMORIAS TÉCNICAS, PRUEBAS DE ACEPTACIÓN, FACTURACIÓN, PERIODOS DE ESTABILIZACIÓN, MEMORIAS FOTOGRÁFICAS	DOCUMENTOS	X	X
C5			2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.2.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
			2.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA			DOCUMENTOS	X	X
C5			2.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	X
C5			2.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE APOYO TÉCNICO Y GESTIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE TECNOLOGIAS	2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.1.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.1.2.2	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.1.1	DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE REDES Y EQUIPO DE MISIÓN CRITICA	2.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.1.1.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.1.1.2.2	OFICIOS, CIRCULARES, NOTAS INFORMATIVAS	DOCUMENTOS	X	
			2.1.1.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.1.1.1	SUBDIRECCIÓN DE COMUNICACIONES Y MISIÓN CRITICA	2.1.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.1.1.1	OFICIOS, DOCUMENTOS TÉCNICOS	DOCUMENTOS	X	
					2.1.1.1.2	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA			DOCUMENTOS	X	
			2.1.1.1.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.1.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.1.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.1.1.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE COMUNICACIONES	2.1.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.1.1.1.1	OFICIOS, MEMORIAS TÉCNICAS, PROTOCOLOS, CALENDARIOS, RCA, RFC, MEMORIAS FOTOGRÁFICAS, PRUEBAS DE ACEPTACIÓN, PRUEBAS DE INSTALACIÓN, REPORTES DE EVENTOS	DOCUMENTOS	X	
					2.1.1.1.1.2	MANUALES			



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5			2.1.1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.1.1.1.2.1	OFICIOS, ATENTAS NOTAS, NOTAS INFORMATIVAS	DOCUMENTOS	X	
					2.1.1.1.2.2	MANUALES		X	
			2.1.1.1.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA					
C5			2.1.1.1.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.1.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.1.1.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE REDES LAN / WAN	2.1.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.1.2.1.1	OFICIOS, MEMORIAS TÉCNICAS, CALENDARIOS, RCA, RFC, MEMORIAS FOTOGRÁFICAS, PRUEBAS DE ACEPTACIÓN, PRUEBAS DE INSTALACIÓN, REPORTES DE EVENTOS	DOCUMENTOS	X	
					2.1.1.2.1.2	MANUALES	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.1.1.2.2.1	OFICIOS, ATENTAS NOTAS, NOTAS INFORMATIVAS	DOCUMENTOS	X	
					2.1.1.2.2.2	MANUALES	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.2.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.2.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.2.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTAS	X	
C5	2.1.1.3	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE REDES DE ULTIMA MILLA	2.1.1.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.1.3.1.1	OFICIOS, MEMORIAS TÉCNICAS, CALENDARIOS, RCA, RFC, MEMORIAS FOTOGRÁFICAS, PRUEBAS DE ACEPTACIÓN, PRUEBAS DE INSTALACIÓN, REPORTES DE EVENTOS, PROTOCOLOS, PROTOCOLOS DE ESTABILIZACIÓN, RCA	DOCUMENTOS	X	
					2.1.1.3.1.2	MANUALES	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.1.1.3.2.1	OFICIOS, ATENTAS NOTAS, NOTAS INFORMATIVAS	DOCUMENTOS	X	
					2.1.1.3.2.2	MANUALES	DOCUMENTOS	X	
			2.1.1.3.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA				X	
C5			2.1.1.3.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.1.3.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			ACTAS	X	
C5	2.1.2	SUBDIRECCIÓN DEL CENTRO DE OPERACION DE LA RED	2.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.2.1.1	OFICIOS, DOCUMENTOS TÉCNICOS	DOCUMENTOS	X	
C5					2.1.2.1.2	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5	2.1.2.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVIDORES DE MISIÓN CRITICA	2.1.2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA		OFICIOS, MEMORIAS TÉCNICAS, RFC, PRUEBAS DE ACEPTACIÓN, RCA, FORMATO DE SOLICITUD DE USUARIOS OPERATIVOS Y ADMINISTRATIVOS, FORMATO DE VACACIONES	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA		OFICIOS, RESPONSIVAS, FORMATO DE SALIDA	DOCUMENTOS	X	
			2.1.2.1.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.1.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.1.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5	2.1.2.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DEL CENTRO DE OPERACIÓN Y SEGURIDAD LÓGICA (SOC)	2.1.2.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.2.2.1.1	OFICIOS, MEMORIAS TÉCNICAS, CALENDARIOS, RFC, PRUEBAS DE ACEPTACIÓN, PRUEBAS DE INSTALACIÓN, REPORTES DE EVENTOS, RCA	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.1.2.2.2.1	OFICIOS, ATENTAS NOTAS, NOTAS INFORMATIVAS, RESPONSIVAS	DOCUMENTOS	X	
			2.1.2.2.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.2.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.2.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.1.2.3	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DEL CENTRO DE OPERACIÓN DE LA RED (NOC)	2.1.2.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.2.3.1.1	OFICIOS, MEMORIAS TÉCNICAS, CALENDARIOS, RFC, PRUEBAS DE ACEPTACIÓN, PRUEBAS DE INSTALACIÓN, REPORTES DE EVENTOS, RCA	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.1.2.3.2.1	OFICIOS, ATENTAS NOTAS, NOTAS INFORMATIVAS, RESPONSIVAS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.3.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.2.3.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.1.3	SUBDIRECCIÓN DE SOPORTE TECNOLÓGICO	2.1.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.3.1.1	OFICIOS, DOCUMENTOS TÉCNICOS, QUERELLAS, SEGUIMIENTOS DE SINIESTRO	DOCUMENTOS	X	X
C5			2.1.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.1.3.2.1	OFICIOS, ATENTAS NOTAS, NOTAS INFORMATIVAS, SOLICITUDES DE QUERELLAS	DOCUMENTOS	X	X
			2.1.3.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.3.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.3.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.1.3.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE VALIDACIÓN Y SOPORTE A SISTEMAS TECNOLÓGICOS DE VIDEOVIGILANCIA	2.1.3.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.3.1.1.1	OFICIOS, MEMORIAS TÉCNICAS, CALENDARIOS, RFC, PRUEBAS DE ACEPTACIÓN, PRUEBAS DE INSTALACIÓN	DOCUMENTOS	X	
C5			2.1.3.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.1.3.1.2.1	OFICIOS, ATENTAS NOTAS, NOTAS INFORMATIVAS, RESPONSIVAS.	DOCUMENTOS	X	
			2.1.3.1.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA				X	
C5			2.1.3.1.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL				X	
C5			2.1.3.1.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN				X	
C5	2.1.3.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MESA DE SERVICIO	2.1.3.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.3.2.1.1	OFICIOS, MEMORIAS TÉCNICAS, MINUTAS		X	
					2.1.3.2.1.2	MANUALES		X	
C5			2.1.3.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.1.3.2.2.1	ATENTAS NOTAS, MINUTAS		X	
			2.1.3.2.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA	2.1.3.2.3.1	HOJAS DE SERVICIO		X	
C5			2.1.3.2.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL				X	
			2.1.3.2.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN				X	
C5	2.1.3.3	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SOPORTE Y EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO	2.1.3.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.1.3.3.1.1	OFICIOS, MEMORIAS TÉCNICAS, CALENDARIOS, RFC, PRUEBAS DE ACEPTACIÓN, PRUEBAS DE INSTALACIÓN, REPORTES DE EVENTOS, RCA, HOJAS DE SERVICIO		X	
C5			2.1.3.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.1.3.3.2.1	OFICIOS, ATENTAS NOTAS, NOTAS INFORMATIVAS, RESPONSIVAS.		X	
C5			2.1.3.3.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL				X	
C5			2.1.3.3.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN				X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5	2.2	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO	2.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.2.2.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	DOCUMENTOS	X	
			2.2.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA			DOCUMENTOS	X	
			2.2.4	ACTAS			DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.5	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.6	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.2.1	SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO	2.2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.2.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.2.1.2.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA	2.2.1.3.1	COMITÉ DE PROTECCIÓN CIVIL, COMITÉ DE CARECI, SUBCOMITE DE CAPACITACIÓN, COMITÉ DE TRANSPARENCIA	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.4	MINUTAS			DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.5	MEMORIAS TÉCNICAS DE PROYECTOS DE IMPLEMENTACIÓN)			DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.6	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.7	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.2.1.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFRAESTRUCUTURA Y MANTENIMIENTO C2 CENTRO	2.2.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.2.1.1.1.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.2.1.1.2.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.2.1.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFRAESTRUCUTURA Y MANTENIMIENTO C2 NORTE	2.2.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.2.1.2.1.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.2.1.2.2.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.2.1.3	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFRAESTRUCUTURA Y MANTENIMIENTO C2 ORIENTE	2.2.1.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.2.1.3.1.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.2.1.3.2.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.3.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.3.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.2.1.4	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFRAESTRUCUTURA Y MANTENIMIENTO C2 PONIENTE	2.2.1.4.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA		OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.4.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA		OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.4..3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
			2.2.1.4.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.2.1.5	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO C2 SUR	2.2.1.5.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.2.1.5.1.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.5.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.2.1.5.2.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.5.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.5.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
	2.2.1.6	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFRAESTRUCTURA ELECTROMECHANICA E HIDROSANITARIA	2.2.1.6.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.2.1.6.1.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.6.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.2.1.6.2.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.6.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA	2.2.1.6.3.1	CALENDARIOS	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.6.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.6.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
	2.2.1.7	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SISTEMAS DE SEGURIDAD	2.2.1.7.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.2.1.7.1.1	OFICIOS,	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.7.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.2.1.7.2.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.7.3	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA			DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.7.4	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.7.5	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.2.1.8	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INFRAESTRUCTURA Y EVALUACIÓN DE SISTEMA TECNOLÓGICO DE VIDEO VIGILANCIA	2.2.1.8.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.2.1.8.1.1	OFICIOS,	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.8.2	MEMORIAS TÉCNICAS DE PROYECTOS DE IMPLEMENTACIÓN)			DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.8.3	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.2.1.8.3.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.8.4	MINUTAS			DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.8.5	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
			2.2.1.8.6	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.2.1.9	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO LOGISTICO DE SISTEMA TECNOLÓGICO DE VIDEOVIGILANCIA	2.2.1.9.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.2.1.9.1.1	OFICIOS, PROTOCOLOS, REPORTES DE INCIDENCIA..	DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.9.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.2.1.9.2.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.9.3	EXPEDIENTE TOTEMS			DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.9.4	EXPEDIENTES DE STV'S			DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.9.5	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.2.1.9.6	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO: CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5	2.3	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE SISTEMA DE INFORMACIÓN	2.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.3.1.1	OFICIOS, REPORTES DE FALLAS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORIAS TÉCNICAS, FACTURACIÓN, CIRCULARES, MANUALES	DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.3.2.1	OFICIOS, RESPONSIVAS, REPORTES DE FALLAS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS		
C5	2.3.1	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OPERACIÓN DE SISTEMAS	2.3.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.3.1.1.1	MANTENIMIENTOS, RFC, RCA, HOJAS DE SERVICIO, MEMORIAS TÉCNICAS, PRUEBAS DE ACEPTACIÓN, MANUALES	DOCUMENTOS	X	
			2.3.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	2.3.1.2.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
			2.3.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.3.1.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MEDICIÓN Y ANÁLISIS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	2.3.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.3.1.1.1.1	MANUALES, CUADERNILLOS	DOCUMENTOS	X	
			2.3.1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA			DOCUMENTOS	X	
			2.3.1.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.3.1.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	2.3.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.3.1.2.1.1	MANUALES, CUADERNILLOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.3.1.3	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CALIDAD EN LOS PROCESOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN	2.3.1.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.3.1.3.1.1	MANUALES, CUADERNILLOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.3.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.3.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.3.1.4	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ADMINISTRACIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS	2.3.1.4.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.3.1.4.1.1	MANUALES, CUADERNILLOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.4.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.4.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.4.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.3.1.5	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MONITOREO Y CONTROL DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	2.3.1.5.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.3.1.5.1.1	MANUALES, CUADERNILLOS	DOCUMENTOS	X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5			2.3.1.5.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.5.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.1.5.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.3.2	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y APLICACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS	2.3.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.3.2.1.1	MANTENIMIENTO, RFC, RCA, PROTOCOLO DE PRUEBAS, MEMORIAS TÉCNICAS, PRUEBAS DE ACEPTACIÓN, MANUALES	DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.3.2.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DISEÑO Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	2.3.2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.3.2.1.1.1	MANUALES, CUADERNILLOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.2.1.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.2.1.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	2.3.2.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NUEVAS TECNOLOGÍAS	2.3.2.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	2.3.2.2.1.1	MANUALES, CUADERNILLOS	DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.2.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.2.2.3	DOCUMENTACIÓN DIGITAL			DOCUMENTOS	X	
C5			2.3.2.2.4	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	3	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN ESTRATÉGICA	3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.1.1	CONTROL DE GESTIÓN (TURNOS ASIGNADOS POR CG)	DOCUMENTOS	X	
C5					3.1.2	OFICIOS DIRIGIDOS A LA DGGE	DOCUMENTOS	X	
C5					3.1.3	COPIAS DE CONOCIMIENTO, CIRCULARES, NOTAS INFORMATIVAS, MEMORANDUMS	DOCUMENTOS	X	
C5					3.1.4	SOLICITUDES DE CÁMARAS, REUBICACIONES Y BOTÓN DE AUXILIO	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.3	DOCUMENTOS DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5			3.4	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
C5			3.5	ORGANOS CLEGIADOS			DOCUMENTOS	X	
C5	3.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE APOYO TÉCNICO Y EN GESTIÓN ESTRATÉGICA	3.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.1.1.1	OFICIOS	DOCUMENTOS	X	
C5			3.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.1.2.1	OFICIOS,	DOCUMENTOS	X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO: CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO									
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5			3.1.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
C5			3.1.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			ACTA	X	
C5	3.2	DIRECCIÓN DE GESTIÓN E INTERPRETACIÓN ESTRATEGICA	3.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.2.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, SOLICITUDES DE CONSIGNAS DE MONITOREO	DOCUMENTOS	X	
C5					3.2.1.2	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, SOLICITUDES DE CONSIGNAS DE VIDEOMONITOREO		X	
C5			3.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.1.2.2.1	OFICIOS DE RESPUESTA A CONSIGNAS DE VIDEOMONITOREO	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
			3.2.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	3.2.2	SUBDIRECCIÓN DE DISEÑO Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS	3.2.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.2.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.2.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.2.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
			3.2.2.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
	3.2.2.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DISEÑO Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE PROTECCION CIVIL Y ATENCION DE EMERGENCIAS	3.2.2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.2.2.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,		X	
			3.2.2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.2.2.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
			3.2.2.1.3	DOCUMENTOS DIGITALES					
C5			3.2.2.1.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5	3.2.2.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SELECCIÓN DE INFORMACIÓN DELICTIVA ATENCIÓN CIUDADANA Y EMERGENCIAS	3.2.2.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.2.2.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.2.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.2.2.2.2.2	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.2.2.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.2.2.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN				X	
C5	3.2.3	SUBDIRECCIÓN DE MONITOREO DE ESTRATEGIAS	3.2.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.2.3.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.2.3.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
			3.2.3.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
			3.2.3.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	3.2.3.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE ESTRATEGIAS	3.2.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.2.3.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.2.3.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.3.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS E-	X	
C5			3.2.3.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	3.2.3.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MONITOREO DE ESTRATEGIAS EN ATENCIÓN CIUDADANA	3.2.3.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.2.3.2.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.3.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.2.3.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.3.2.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS E-	X	
C5			3.2.3.2.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	3.2.3.3	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE MONITOREO DE ESTRATEGIAS EN LOS CENTROS DE CONTROL Y COMANDO	3.2.3.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.2.3.3.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			3.2.3.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.2.3.3.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
			3.2.3.3.3	DOCUMENTOS DIGITALES				X	
			3.2.3.3.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN				X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
	3.3	DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN CARTOGRAFICA	3.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.3.1.1	TRANSPARENCIA, OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.3.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.3.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
C5			3.3.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5			3.3.5	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA	3.3.5.1	SITE SURVER	DOCUMENTOS	X	
C5	3.3.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ESTUDIO GEOESTADÍSTICO	3.3.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.3.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP,	DOCUMENTOS	X	
C5			3.3.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.3.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.3.1.3	DOCUMENTOS DIGITALES		CAPAS CARTOGRAFICAS, UBICACIÓN DE STV'S, EVALUACIONES DE STV'S	DOCUMENTOS E-	X	
C5			3.3.1.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS E-	X	
C5	3.3.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ELABORACIÓN DE MAPAS GEOGRAFICOS	3.3.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.3.2.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.3.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.3.2.2.1	OFICIOS, MINUTAS DE CAMPO, NOTAS INFORMATIVAS.	DOCUMENTOS	X	
			3.3.2.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS		
C5			3.3.2.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	3.3.3	SUBDIRECCIÓN DE BASE DE DATOS GEOESTADÍSTICA	3.3.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.3.3.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.3.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.3.3.2.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, MINUTAS DE CAMPO	DOCUMENTOS	X	
C5			3.3.3.3	DOCUMENTOS DIGITALES	3.3.3.3.1	BASES GEOESTADÍSTICAS	DOCUMENTOS E-	X	
C5			3.3.3.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN	3.1.4.4		DOCUMENTOS E-	X	
C5	3.4	DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	3.4.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.4.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.4.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.4.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
			3.4.3	DOCUMENTOS DIGITALES					
C5			3.4.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	3.4.1	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTADÍSTICA	3.4.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.4.1.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.4.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.4.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5			3.4.1.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS E-	X	
C5			3.4.1.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS E-	X	
C5	3.4.1.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL INVESTIGACIÓN ESTADÍSTICA	3.4.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.4.1.1.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.4.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.4.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.4.1.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS E-	X	
C5			3.4.1.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS E-	X	
C5	3.4.1.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO DE INDICADORES CLAVE	3.4.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.4.1.2.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.4.1.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.4.1.2.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.4.1.2.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS E-	X	
C5			3.4.1.2.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	3.5	SUBDIRECCIÓN DE CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN DE ESTADÍSTICA	3.5.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.5.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.5.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.5.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.5.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS E-	X	
C5			3.5.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS E-	X	
C5	3.5.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL CONSOLIDACIÓN DE BASES DE DATOS	3.5.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	3.5.1.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.5.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	3.2.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	
C5			3.5.1.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS E-	X	
C5			3.5.1.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	4	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS EN LA COORDINACIÓN GENERAL DEL CENTRO DE COMANDO	4.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, AUDITORIAS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, REMISIÓN CHEQUES BANCARIOS (SINIESTROS).	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, CERTIFICACIONES, ASEGURAMIENTOS, AUDITORIAS, ATENTAS NOTAS.	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
C5			4.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
C5			4.5	ORGANOS COLEGIADOS			DOCUMENTOS	X	X
C5	4.1	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO	4.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.1.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5			4.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.1.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.1.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
C5			4.1.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5	4.1.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTROL DE PERSONAL	4.1.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.1.1.1.1	OFICIOS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO, TRANSPARENCIA	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.1.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.1.1.2.1	OFICIOS, CIRCULARES, CCP	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.1.1.3	EXPEDIENTES UNICOS DE PERSONAL			DOCUMENTOS	X	X
			4.1.1.4	INFORMES	4.1.1.4.1	TRIMESTRALES (RAP Y EPG), PRINCIPIOS DE PARIDAD, SEXO Y EDAD	DOCUMENTOS	X	
C5			4.1.1.5	DOCUMENTACIÓN DE COMPROBACIÓN INMEDIATA	4.1.1.5.1	CREDENCIALES	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.1.1.6	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
			4.1.1.7	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	4.1.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE NOMINAS	4.1.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.1.2.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.1.2.2	INFORMACION BANCARIA	4.1.2.2.1	ESTADOS DE CUENTA, CUENTAS BANCARIAS, CONCILIACIONES	DOCUMENTOS	X	
C5			4.1.2.3	INFORMES	4.1.2.3.1	IMPUESTOS, PRESUPUESTOS	DOCUMENTOS	X	
C5			4.1.2.4	PAGO DE NOMINA	4.1.2.4.1	TN1, TN8, FINIQUITOS VALES, HONORARIOS, RECIBOS EXTRAUDINARIOS, DIA DE LA MADRE	DOCUMENTOS	X	
			4.1.2.5	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.1.2.5.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X
			4.1.2.6	DOCUMENTOS DIGITALES	4.1.2.6.1	RECIBOS TN1 Y TN8	DOCUMENTOS	X	
			4.1.2.7	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
C5	4.1.3	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	4.1.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.1.3.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	
C5			4.1.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.1.3.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	
C5			4.1.3.3	CAPACITACION	4.1.3.3.1	PROGRAMA ANUAL, MANUALES, EVALUACIONES, CONSTANCIAS, LISTAS DE ASISTENCIA	DOCUMENTOS	X	
C5			4.1.3.4	EXPEDIENTES DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES			DOCUMENTOS	X	
			4.1.3.5	EVALUACION INTREGAL DE PERSONAL DE ESTRUCTURA			DOCUMENTOS	X	
			4.1.3.6	ÁREAS DE ATENCION CUIDADANA C5			DOCUMENTOS	X	
			4.1.3.7	MANUAL ADMINISTRATIVO			DOCUMENTOS	X	
			4.1.3.8	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
			4.1.3.9	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
	4.1.4	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PRESTACIONES LABORALES Y POLITICAS	4.1.4.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.1.4.1.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO		X	X
			4.1.4.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.1.4.2.1	OFICIOS, MEMORANDUMS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO		X	X



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
			4.1.4.3	CONTROLES DE ASISTENCIA			DOCUMENTOS	X	
			4.1.4.4	INFORMES	4.1.4.4.1	LICENCIAS MEDICAS, ENAT, PATERNIDAD Y PERMISOS RETRIBUIDOS, VESTUARIO, REPORTE COVID-19	DOCUMENTOS	X	
			4.1.4.5	GRATIFICACIONES			DOCUMENTOS	X	X
			4.1.4.6	ÓRGANOS COLEGIADOS	4.1.4.6.1	CARECI Y COMISIÓN AUXILIAR DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	DOCUMENTOS	X	X
			4.1.4.7	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN				X	
			4.1.4.8	DOCUMENTOS DIGITALES				X	
C5	4.2	COORDINACIÓN DE FINANZAS	4.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.2.1.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.2.2.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2.5	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN			DOCUMENTOS	X	X
			4.2.6	CUENTA PÚBLICA			DOCUMENTOS	X	X
			4.2.7	EVALUACIONES	4.2.7.1	MATRICES DE INDICADORES Y RESULTADO	DOCUMENTOS	X	X
			4.2.8	ÓRGANOS COLEGIADOS			DOCUMENTOS	X	X
C5	4.2.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTROL PRESUPUESTAL	4.2.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.2.1.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CCINCO-CD27

CÓDIGO MX09-CDMX-CCINCO/CD27

FONDO: CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5			4.2.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.2.1.2.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2.1.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2.1.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	X
			4.2.1.5	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN			DOCUMENTOS	X	X
			4.2.1.6	CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS			DOCUMENTOS	X	X
			4.2.1.7	INFORMES	4.2.1.7.1	MENSUALES, TRIMESTRALES	DOCUMENTOS	X	X
C5	4.2.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DECONTABILIDAD Y REGISTRO	4.2.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.2.2.1.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.2.2.2.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2.2.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2.2.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2.2.5	FONDO REVOLVENTE			DOCUMENTOS	X	X
C5			4.2.2.6	CONTROLES INTERNOS			DOCUMENTOS	X	X



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
			4.2.2.7	CONCILIACIONES BANCARIAS			DOCUMENTOS	X	X
			4.2.2.8	AUDITORIAS			DOCUMENTOS	X	X
			4.2.2.9	INFORMES	4.2.2.9.1	MENSUALES, TRIMESTRALES	DOCUMENTOS	X	X
			4.2.2.10	CONTROL DE CHEQUES			DOCUMENTOS	X	X
			4.2.2.11	FONDOS FEDERALES			DOCUMENTOS	X	X
			4.2.2.12	ÓRGANOS COLEGIADOS	4.2.2.12.1	CARECI, COTECIAD	DOCUMENTOS	X	X
C5	4.3	COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS	4.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.3.1.1	OFICIOS, ATENTAS NOTAS, CIRCULARES,VOLANTES DE TURNO, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.3.2.1	OFICIOS, ATENTAS NOTAS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.3.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
C5			4.3.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
			4.3.5	INFORMES					
C5			4.3.6	ORGANOS COLEGIADOS			DOCUMENTOS	X	X
C5	4.3.1	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE COMPRAS Y CONTROL DE MATERIALES	4.3.1.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.3.1.1.1	OFICIOS, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, AUDITORIA, INCONFORMIDADES,CCP, SOLICITUDES DE COMPRA Y SERVICIOS.	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.3.1.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.3.1.2.1	OFICIOS, COTIZACIONES, ENTREGA DE CONTRATOS Y CONVENIOS, REQUISICIONES	DOCUMENTOS	X	X
C5			4.3.1.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	X
C5			4.3.1.4	PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN	4.3.1.4.1	INVITACIONES RESTRINGIDAS A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES, LICITACIONES PÚBLICAS, ADJUDICACIONES DIRECTAS	DOCUMENTOS	X	X
			4.3.1.5	CONTRATOS Y CONVENIOS			DOCUMENTOS	X	X
			4.3.1.6	ORGANOS COLEGIADOS	4.3.1.6.1	SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES	DOCUMENTOS	X	X
			4.3.1.7	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			ACTA	X	
			4.3.1.8	INFORMES			DOCUMENTOS	X	X
C5	4.3.2	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ABASTECIMIENTOS	4.3.2.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.3.2.1.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	DOCUMENTOS	X	
C5			4.3.2.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA		OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL MX09-CDMX-CDD-CCINCO-2022

CÓDIGO		MX09-CDMX-CCINCO/CD27							
FONDO:		CENTRO DE COMANDO, CONTROL, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y CONTACTO CIUDADANO DE LA CIUDAD DE MÉXICO							
UD. ADTIVA	CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIE	CÓDIGO	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALORES PRIMARIOS	
								ADMINISTRATIVO	LEGAL
C5			4.3.2.3	DOCUMENTOS DIGITALES			DOCUMENTOS	X	
C5			4.3.2.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN			DOCUMENTOS	X	
C5			4.3.2.5	INFORMES	4.3.2.5.1	TRIMESTRAL, SEMESTRAL, ANUAL	DOCUMENTOS	X	
C5			4.3.2.6	CUENTA PÚBLICA			DOCUMENTOS	X	
C5			4.3.2.7	TARJETA DE RESGUARDO			DOCUMENTOS	X	
C5			4.3.2.8	BIENES/MUEBLES	4.3.2.8.1	BAJAS, TRANSFERENCIAS, TRASPASOS	DOCUMENTOS	X	
C5	4.3.3	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS	4.3.3.1	CORRESPONDENCIA DE ENTRADA	4.3.3.1.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO, SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	DOCUMENTOS	X	
			4.3.3.2	CORRESPONDENCIA DE SALIDA	4.3.3.2.1	OFICIOS, NOTAS INFORMATIVAS, CIRCULARES, CCP, VOLANTES DE TURNO	DOCUMENTOS	X	
			4.3.3.3	DOCUMENTOS DIGITALES				X	
			4.3.3.4	DOCUMENTACION DE ACTA ENTREGA RECEPCÓN				X	

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	A	T	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO	AC					
	5	4	X		X		
	5	4	X				X
	3	2	X				X
	7	3	X				X
	5	4	X				X
	5	4	X				X
	3	2					
	4	3	X				X
	5	4	X				X
	5	4	X				X
	3	2	X				X
	4	3	X				X
	5	4	X				X
	5	4	X				X
	3	2	X				X
	4	3	X				X
	5	4	X				X
	5	4	X				X
	3	2	X				X
	4	3	X				X
	5	4	X				X
	5	4	X				X
	3	2	X				X
	4	3	X				X
	5	4	X				X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	FINANCIERO	A T	AC	BD	CD	R	C	P
		5	4	X				X
		3	2	X				X
		4	3	X				X
		3	2	X				X
		3	2	X				X
		3	2	X				X
		4	3	X				X
		3	2	X				X
		3	2	X				X
		4	3	X				X
		3	2	X				X
		3	2	X				X
		4	3	X				X
		3	2	X		X		
		3	2	X		X		
		2	3	X		X		
		3	4	X				X
		5	4	X				X
		5	4	X				X
		5	4	X		X		
		5	4	X				X
		5	4	X		X		
		5	4	X				X
		5	4	X				X
		3	4	X				X
		2	3	X				X
		3	4	X				X
		3	2	X		X		
		3	2	X		X		
		2	3	X		X		
		3	4	X				X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	A	T	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO	AC					
	3	2			X		
	3	2	X				X
	5	5		X			X
	2	3	X		X		
	3	4	X				X
	3	2			X		
	3	2	X		X		
	3	2		X			X
	2	3	X		X		
	3	4	X				X
	3	2	X		X		
	3	2	X		X		
	3	2	X		X		
	3	4	X				X
	5	5		X	X		
	3	4	X		X		
	3	4	X				
X	2	3	X				X
X	2	3	X				X
X	2	3	X				X
	3	4	X		X		
	3	1	X				X
X	2	3	X				X
X	3	4	X				
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	2	3	X				X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	A	T	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO	AC					
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	2	4	X		X		
	2	3	X		X		
	3	4	X				X
X	2	3	X				X
X	2	3	X				X
	1	1	X				X
	5	5	X				X
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	1	1	X		X		
	3	4	X				X
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	7	3					x
	2	3	X				X
	2	3	X				X
	1	1	X				X
	5	5	X			X	
	3	5	X			X	
	2	3	X				X
	2	3	X		X		
	1	1	X		X		

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	A	T	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO	AC					
	1	2		X	X		
	1	2		X	X		X
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	5	5	X		X		
	3	7	X				X
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	2	3	X				
	3	4	X				X
	2	3	X				X
	3	5		X	x		
	3	7		X			x
X	2	3	X				X
X	2	3	X				X
	5	5	X			X	
	3	5	X			X	
X	2	3	X				X
X	2	3	X				X
	5	5	X			X	
	3	5	X			X	
X	2	3	X				X
X	2	3	X				X
	1	1	X				X
	3	5		X	X		
	5	5	X			X	

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	FINANCIERO	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
		3		5	X			X	
X		2		3	X				X
X		2		3	X				X
		5		5	X			X	
		3		5	X			X	
X		2		3	X				X
X		2		3	X				X
		5		5	X			X	
		3		7	X			X	
X		2		3	X				X
X		2		3	X				X
		3		5		X	X		
		3		7		X	X		
		3		5		X	X		
		3		5		X	X		
		3		7		X	X		
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		3		7	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO							
	3		7	X				X
	2		3	X				X
	2		3	X				X
	2		3	X				X
	3		7	X				X
X	5		4		X	X		
X	5		4		X	X		
X	5		4		X	X		
X	5		4		X	X		
X	5		4		X	X		
X	2		3	X				X
	3		7	x				x
	2		3	X		X		
	2		2	X		X		
	2		3	X		X		
	3		7	X				X
	3		2	X		X		
	3		2	X		X		
	5		4	X		X		
	3		2	X		X		
	3		7	X				X
	5		4		X	X		
	5		4		X	X		
	5		4	X		X		
	5		4	X		X		
	2		3	X		X		
	3		7	X				X
	5		4		X	X		
	5		4		X	X		

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO							
	5		4		X	X		
	5		4		X	X		
	5		4		X	X		
	2		3	X				X
	3		7	X				X
	5		4		X	X		
	5		4			X		
	5		4		X	X		
	5		4		X	X		
	5		4		X	X		
	2		3	X				X
	3		7	X				X
	5		4		X	X		
	5		4			X		
	5		4		X	X		
	5		4		X	X		
	5		4		X	X		
	2		3	X				X
	3		7	X				X
	5		4		X	X		
	5		4		X	X		
	5		4	X		X		
	5		4	X		X		
	2		3	X		X		
	3		7	X				X
	3		3	X		X		
	3		3	X		X		
	3		3	X		X		
	2		3	X		X		
	3		7	X				x

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	A	T	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO		AC	CD	R	C	P
	3	3	X		X		
	3	3	X		X		
	3	3	X		X		
	2	3	X		X		
	3	7	X		X		x
	3	3	X		X		
	3	3	X		X		
	3	3	X		X		
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	3	3	X		X		
	2	3	X		X		
	3	7					X
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	2	3	X				X
	5	4	X		X		
	5	4	X		X		
	5	4	X		X		
	2	3	X		X		
	2	3	X		X		
	3	7	X				X
	5	4	X		X		
	5	4	X		X		
	2	3	X		X		
	3	7	X				X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO							
	5	4	X			X		
	5	4	X			X		
	5	4	X			X		
	5	4	X			X		
	2	3	X			X		
	3	7	X					X
	5	4	X			X		
	5	4	X			X		
	5	4	X			X		
	5	4	X			X		
	5	7		X		X		
	2	3	X			X		
	3	7	X					X
	2	3	X					
	2	3	X			X		
	2	3	X			X		
	3	7	X					x
	2	3	X					
	2	3	X			X		
	2	3	X			X		
	3	7	X					x
	2	3	X					
	2	3	X			X		
	2	3	X			X		
	3	7	X					x
	2	3	X					
	2	3	X			X		
	2	3	X			X		

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	FINANCIERO	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
		3		7	X				x
		2		3	X				
		2		3	X		X		
		2		3	X		X		
		3		7	X				x
		2		3	X				
		2		3	X		X		
		2		3	X		X		
		2		3	X		X		
		3		7	X		X		
		2		3	X				
		2		3	X		X		
		2		3	X		X		
		2		3	X		X		
		3		7	X				X
		5		4	X				
		5		7		X	X		
		2		3	X		X		
		5		4			X		
		2		3	X		X		
		3		7	X				X
		5		4	X				
		2		3	X				
		5		4		X	X		
		5		4		X	X		
		2		3	X		X		
		3		7	X				X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	A T	AC	BD	CD	R	C	P
	5	4	X		X		
	5	4	X		X		
	2	3	X		X		
	3	7	X				X
	5	4	X		X		
	5	4	X		X		
	2	3					
	3	7					X
	2	3	X		X		
	2	3	X				X
	2	3	X				X
	3	7	X				X
	2	3	X		X		
	2	3	X				X
	2	3	X				X
	3	7	X				X
	2	3	X		X		
	2	3	X				X
	2	3	X				X
	3	7	X				X
	2	3	X		X		

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	FINANCIERO	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		3		7	X				X
		5		4	X		X		
		5		4	X		X		
		2		3					
		3		7					X
		5		4	X		X		
		5		4	X		X		
		2		3					
		3		7					X
		5		4	X		X		
		5		4	X		X		
		2		3					
		3		7					X
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		4		4	X				X
		4		4	X				X
		3		4	X				X
		2		3	X		X		
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	FINANCIERO	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
		2		3	X		X		
		3		4	X				X
		2		3	X				X
		2		3			X		
		2		3	X		X		
		2		3	X		X		
		3		4	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				
		2		3	X		X		
		3		4	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X				X
		2		3	X		X		
		3		4	X				X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO							
	2		3	X		X		
	2		3	X				X
	2		3	X		X		
	3		4	X				X
	2		3	X				x
	2		3	X				X
						X		
								X
	2		3	X				X
	2		3	X				X
	2		3	X		X		
	3		4	X				X
	2		3	X				X
	2		3	X				X
	3		4	X		X		
	3		4	X				X
	2		3	X				X
	2		3	X		X		
	3		4	X				X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO							
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	3	4	X					x
	2	3		X	X			
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	3	4	X					x
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	3	4	X					x
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	3	4	X					x
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	3	4	X					x
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	3	4	X					x
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	2	3	X					X
	3	4	X					x
	2	3	X					X
	2	3	X					X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO							
	2	3	X				X	
	3	4	X				x	
	2	3	X				X	
	2	3	X				X	
	2	3	X				X	
	3	4	X				x	
	2	3	X				X	
	2	3	X				X	
	2	3	X				X	
	3	4	X				x	
	2	3	X				X	
	2	3	X				X	
	2	3	X				X	
	3	4	X				x	
	2	3	X				X	
	2	3	X				X	
	2	3	X				X	
	3	4	X				x	
	2	3	X				X	
	2	3	X				X	
	2	3	X				X	
	3	4	X				x	
X	3	4	X				X	
	3	4	X				X	
X	3	4	X				X	
	3	4	X				X	
	3	7	X				X	
X	3	4	X				X	
X	3	3	X				X	

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	FINANCIERO	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
X	3	3	X						X
	2	3							
	3	7	X						X
	5	5			X	X			
	5	5			X	X			
	5	5			X	X			
			X						X
	2	3							X
	3	7			X				X
X	3	5	X						X
X	3	5	X			X			
X	3	5	X						x
X	3	5			X	X			
X	3	5	X						X
	3	3			X				X
	3	3	X						X
	3	3	X						X
	3	3	X						X
	5	5			X				X
	5	5	X						X
	5	5	X						X
	5	5			X				X
	5	5	X						X
X	3	3	X						X
X	3	3	X						X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO							
X	3	5	X					X
X	3	3	X					X
X	3	5	X					X
X	5	5		X				X
	5	5	X					X
X	3	3	X					X
X	3	7		X	X			
X	3	7		X	X			
X	3	7		X	X			
X	3	7		X				X
X	3	7		X	X			
X	3	7		X	X			
X	3	7		X	X			
X	3	7		X	X			

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO							
X	3		7		X	X		
X	3		7		X	X		
X	3		7		X			X
X	3		7		X	X		
X	3		7		X	X		
X	3		7		X	X		
X	3		7		X	X		
X	3		7		X	X		
X	3		7		X			X
X	3		7		X	X		
X	3		7		X	X		

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
	FINANCIERO							
X	3		7		X	X		
X	3		7		X	X		
X	3		7		X	X		
X	3		7		X	X		
X	3		7		X	X		
X	3		7		X	X		
X	3	2		X				X
X	3	4		X				X
	2	3		X				X
	3	7		X				X
X	3	4		X		X		
X	2	3		X		X		
X	3	5		X		X		
X	3	5		X		X		
X	3	5		X		X		
X	3	5			X	X		
X				X		X		
	3	7		X				X
X	3	2		X				X
	3	2		X				X
	3	2		X				X

S	VIGENCIA (AÑOS)		DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	FINANCIERO	A	T	AC	BD	CD	R	C	P
	3	2	X						X
	3	7	X						X
	5	4	X						X
	5	4	X						X
	5	4	X						X
	5	4	X						X
	3	2	x						
	3	2	x						
	3	2	x						
	3	7	x						